



ASSET RECOVERY
BUREAU

Malta

POST TA' UFFIĊJAL BUREAU II (ICT SUPPORT) FL-UFFIĊĊJU GHALL-IRKUPRU TAL-ASSI

Nomenklaturi li jindikaw il-maskili jinkludu ukoll il-femminil.

1. Id-Direttur tal-Uffiċċju għall-Irkupru tal-Assi jilqa' applikazzjonijiet għall-post ta' Uffiċjal Bureau II (ICT Support) fi hdan l-Uffiċċju għall-Irkupru tal-Assi.

2. Termini u Kundizzjonijiet

2.1 Il-persuna magħżula tidhol fuq bażi indefinita bħala Uffiċjal Bureau II (ICT Support) fl-Uffiċċju għall-Irkupru tal-Assi.

2.2 Din il-ħatra hija suġġett għal perjodu ta' prova ta' tmax-il (12) xahar.

2.3 Is-Salarju ta' Uffiċjal Bureau II (ICT Support) fuq bażi 'full time' fl-Uffiċċju għall-Irkupru tal-Assi huwa ekwivalenti għal massimu ta' Grad 5, li bħalissa hu €21,935.00 (wieħed u għoxrin elf, disgħa mija, ħamsa u tletin euro) fis-sena sa massimu ta' €24,617.00 (erbgħa u għoxrin elf, sitt mija u sbatax euro) b'żieda annwali ta' €672 (sitt mija, tnejn u sebgħin euro) u inkrement ta' €447 (erba mija, sebgħa u erbgħin euro).

2.4 L-Uffiċjal Bureau II (ICT Support) huwa mistenni li jaħdem fuq bażi ta' 40 (erbgħin) siegħa. Jekk u meta jkun mgħarraf mid-Direttur, għandha tapplika rata tas-sahra ta' darba u nofs ir-rata bażika ta' kull siegħa.

2.5 Il-persuna maħtura għandha tiżgura li qed topera skont il-Kodiċi tal-Etika hekk kif stipulat f'kapitlu 595 ta' l-Att dwar l-Amministrazzjoni Pubblika, u li ma twettaq l-ebda tip ta' xogħol barra mill-impjeg tagħha li jista' jmur kontra l-interessi tal-Uffiċċju għall-Irkupru ta' l-Assi u/jew li jista' jwassal għal kunflitt ta' interess jew tfixkil fil-qadi tad-dmirijiet uffiċjali tagħha mal-Uffiċċju għall-Irkupru ta' l-Assi. Xogħol privat għandu dejjem ikun bil-permess tad-Direttur.

3. Dmirijiet u Responsabilijiet

3.1 L-Uffiċjal Bureau II (ICT Support) għandu jirraporta lid-Direttur tal-Uffiċċju għall-Irkupru tal-Assi jew lil kull persuna oħra li d-Direttur jista' jiddelega bil-għan li jitqassmu d-dmirijiet u r-responsabilitajiet, hekk kif japplikaw minn żmien għal żmien.

Filwaqt li l-kandidat magħżul hu mistenni li jhaddan integrità u kunfidenzjalità stretta ta' l-aspetti kollha tax-xogħol tal-Uffiċċju għall-Irkupru tal-Assi, ikun mistenni li jipprovdi servizzi effiċjenti u professjonali u jipparteċipa bis-sħiħ fid-diversi dmirijiet li jsiru mill-Bureau, inkluzi iżda mhux limitati għal:

- I. Tippiarteċipa f' inspezzjonijiet u dmirijiet barra mill-post tax-xogħol hekk kif mitlub mid-Direttur ARB.
- II. L-Immaniġġjar ta' pjattaformi ta' komunikazzjonijiet sikuri eżistenti fl-Uffiċċju għall-Irkupru tal-Assi;
- III. Assistenza fl-eżekuzzjoni tal-operazzjonijiet ta' kuljum, inkluż il-manutenzjoni tad-*databases*, kif ukoll appoġġ ġenerali;
- IV. Assistenza fl-analiżi, l-evalwazzjoni, l-ittestjar, ix-xiri u l-implimentazzjoni ta' hardwer u softwer tal-IT;
- V. Tassigura konformita mar-rekwiżiti tal-Protezzjoni tad-Data;
- VI. Amministrazzjoni ta' websajt uffiċjali ta' l-Uffiċċju ta' l-Irkupru ta' l-Assi.
- VII. Tassigura l-operat tekniku tas-Sistemi tal-Informazzjoni kif meħtieġ mill-Uffiċċju għall-Irkupru tal-Assi;
- VIII. Tipprovdi is-sorveljanza tal-manutenzjoni tan-netwerk fiżiku, il-varar ta' servizzi u applikazzjonijiet tal-IT;
- IX. L-installazzjoni u l-ispezzjonijiet u ż-żamm tal-hardwer u tas-softwer tal-kompjuter kif meħtieġ u skont l-istandards politiki u direttivi tal-Gvern;
- X. Il-kisba u ż-żamm tal-approvazzjonijiet, permessi u licenzji kollha meħtieġa sabiex ikunu konformi mal-liġijiet u r-regolamenti nazzjonali li jistgħu jkunu applikabbli għall-forniment tas-servizzi;
- XI. Trouble-shooting u dijanjostika ta' problemi ta' hardwer u softwer u l-eskalar ta kwalunkwe kwistjoni li potenzjalment jista' jkollha impatt fuq il-forniment tas-servizz provdut;

- XII. Twieġeb għall-mistoqsijiet dwar l-operat tas-sistema minn utent rrikomandat jew twettiq ta' azzjonijiet ta' rimedju biex jiġu kkoreġuti problemi inkluż l-iffissar ta' hardwer difettuż u t-twettiq ta' aġġornamenti ta' hardwer u softwer;
- XIII. Il-kisba ta' taħriġ dwar teknoloġiji godda jew relatati ma' inkarigi tekniċi futuri;
- XIV. Monitoraġġ fuq bażi regolari tal-istat tad-dejta maqbuda għall-konsistenza u l-validita', iż-żamm tar-rekords u l-għoti ta' l-statistiċi;
- XV. Attenzenza għal taħriġ relatat mat-teknoloġija tal-informazzjoni f'Malta, kif ukoll barra minn Malta;
- XVI. Taħdem u tikkoordina ma' terzi persuni fuq sistemi godda u tishih tas-sistema, inkluż l-implementazzjoni ta' proġetti li jkunu għaddejjin;
- XVII. Twettieq ta' dmirijiet oħra tal-ICT assenjati minn żmien għal żmien kif mitlub mid-Direttur.

4. Eligibbiltà, Kwalifiki u Esperjenza Meħtieġa

4.1 Sal-hin u d-data ta' l-għeluq ta' din is-sejha għall-applikazzjonijiet, l-applikanti għandhom ikunu:

- a) Ċittadini ta' Malta;

jew

- b) Ċittadini ta' Stati Membri ta' l-Unjoni Ewropea li huma intitolati għal trattament ugwali daqs ċittadini Maltin fi kwistjonijiet ta' xogħol bis-saħħa tal-legislazzjoni ta' l-UE u disposizzjonijiet ta' trattati li jittrattaw il-moviment hieles tal-ħaddiema;

jew

- c) Ċittadini ta' kwalunkwe pajjiż ieħor li huma intitolati għal trattament ugwali daqs ċittadini Maltin fi kwistjonijiet relatati ma' l-impjieg bis-saħħa ta' l-applikazzjoni għal dak il-pajjiż tal-legislazzjoni ta' l-UE u dispozizzjonijiet ta' trattati li jittrattaw il-moviment liberu tal-ħaddiema;

jew

- d) Kull persuna oħra li hija intitolata għal trattament ugwali daqs ċittadini Maltin fi kwistjonijiet relatati mal-impjieg skont il-liġi jew il-legislazzjonijiet u

dispożizzjonijiet tal-UE msemija hawn fuq, minħabba r-relazzjoni familjari tagħhom ma' persuni msemija fil-paragrafu (a), (b) jew (c);

jew

- e) Ċittadini ta' pajjiżi terzi li ngħataw status ta' residenti għal żmien twil f'Malta taħt ir-regolament 4 tar-Regolamenti tal-2006 dwar "Status ta' Residenti għal Żmien Twil (Ċittadini ta' Pajjiżi Terzi)" jew li ngħataw permess ta' residenza skont ir-regolament 18 (3) tagħha, flimkien ma' membri tal-familja ta' ċittadini ta' pajjiżi terzi bħal dawn li ngħataw permess ta' residenza skond ir-“Regolamenti ta' riunifikazzjoni tal-Familja, 2007”.

Il-parir tad-Dipartiment ta' Ċittadinanza u Expatriates għandu jifittex kif meħtieġ fl-interpretazzjoni tad-dispożizzjonijiet t' hawn fuq.

Il-ħatra ta' kandidati msemija f' (b), (c), (d) u (e) hawn fuq tkun teħtieġ il-ħruġ ta' liċenzja ta' impjeg sakemm dan ikun meħtieġ mill-Att dwar l-Immigrazzjoni u l-leġislazzjoni sussidjarja. Il-Korporazzjoni tal-Impjegi u t-taħriġ għandha tiġi kkonsultata kif meħtieġ fuq din il-kwistjoni.

4.2 Kapaci tikkomunika bil-lingwa Maltija u Ingliża

4.3 Fil-pussess ta'

- a) Kwalifika rikonoxxuta fl-ICT fil-Livell MQF Livell 6

jew

- b) Fil-pussess ta' kwalifika rikonoxxuta fl-ICT jew ekwivalenti fil-Livell MQF Livell 5 u mill-inqas tliet (3) snin esperjenza ta' xogħol fl-ICT

Kwalifiki f'livell ogħla minn dak speċifikat hawn fuq jiġu aċċettati għal skopijiet ta' eliġibbiltà, basta jissodisfaw xi htigijiet tas-sugġetti speċifikati.

Barra minn hekk, il-kandidati li għadhom ma kisbux formalment l-ebda kwalifika msemija hawn fuq xorta waħda jiġu kkunsidrati, sakemm jissottomettu evidenzi li ġew approvati għall-ġoti tal-kwalifika sal-ħin u d-data tal-għeluq tas-sejha għall-applikazzjonijiet.

- 4.4 Persuni eliġibbli iridu jkunu ta' karattru morali tajjeb u jipproduċu Ċertifikat tal-Kondotta maħruġ mill-Pulizija mhux aktar tard minn xahar (1) mid-data tal-applikazzjoni.

L-Uffiċju għall-Irkupru ta' l-Assi jirriserva d-dritt li jhassar riżultat tal-proċess ta' l-għażla jekk f'kull ħin jirriżulta li l-kandidat ta' suċċess għandu/ha rekord kriminali mhux aċċettabli jew li kien hemm tkeċċija minn entita Pubblika jew mill-prattika fil-Qrati tal-Ġustizzja.

5. Hiliet u Abbiltajiet

- Flessibilita u adattabilita fix-xogħol.
- Ġestjoni tal-ħin u organizazzjoni;
- Kitba, verbali u analitiċi;
- Komunikazzjoni u smiegħ;
- Użu tat-teknoloġija ta' l-informatika;
- Abilita' li taħdem indipendentament, kif ukoll go tim;
- Livell għoli ta' motivazzjoni personali u abbilta li tfassal għanijiet u jintlaħqu;
- Abilita' li taħdem taħt pressjoni ta' xogħol

6. Sottomissjoni ta' dokumentazzjoni meħtieġa

- 6.1 Il-kwalifiki u/jew l-esperjenza mitluba għandhom ikunu sostnuti minn ċertifikati u/jew testimonjanzi, li kopji tagħhom għandhom jigu mehmuża mal-applikazzjoni. Ċertifikati ta' Diploma/Grad/Post-Gradwati jew kwalifiki komparabbli għandhom ikunu akkumpanjati minn traskrizzjoni bl-Ingliż (Diploma/Suppliment taċ-Certifikat), li turi Grad miksub u l-klassifikazzjoni finali. Kopji taċ-ċertifikati mibgħuta b'mod elettroniku huma aċċettati.
- 6.2 Ċertifikati originali u/jew testimonjanzi għandhom ikunu prodotti invarjabbilment għall-verifika fl-intervista.
- 6.3 L-applikazzjonijiet għandhom jintbagħtu għall-attenzjoni tad-Direttur, Asset Recovery Bureau, permezz tal-indirizz elettroniku li ġej: arbmalta@gov.mt
- 6.4 L-applikazzjonijiet għandhom jinkludu curriculum vitae (li għandu jinkludi lista ta' kwalifiki miżmuma mill-applikant) u Ċertifikat ta' Kondotta tal-Pulizija.
- 6.5 Id-data tal-għeluq tas-sottomissjoni ta' l-applikazzjonijiet hija f'nofsinhar (CET) tal-Ġimgħa, 21 ta' Awwissu, 2020.

Kopja tad-Deskrizzjoni tax-Xogħol tista' titniżżel billi tara t-Taqsima tal-Postijiet Vakanti fuq is-Sit Elettronika ta' l-ARB li tista' tiġi aċċessata fuq: **arb.gov.mt**